

Департамент образования Администрации города Екатеринбурга
**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение – средняя
общеобразовательная школа № 168**

620102 г. Екатеринбург, ул. Серафимы Дерябиной, д. 27а, телефон-факс (343) 233-40-81
e-mail: soch168@eduekb.ru
ИНН/КПП 6658066139/665801001 ОКПО 41746036

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора № 01-01-11/30
от 28.08.2025г.
Вступают в силу с 01.09.2025г.

**Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа
социально-гуманитарной направленности
«Каллиграфия»**

Екатеринбург, 2025 г.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Предметом каллиграфии как учебной дисциплины является умение выводить красивые буквы, человек получает эстетическое удовольствие, а школьники перестают относиться к письму как к каторжной работе, становятся более усидчивыми. Влияние каллиграфии сказывается не только в изменении отношения к процедуре письма. Каллиграфия незаметно помогает научиться самоанализу, формирует веру в себя, желание и упорство в достижении целей. В процессе письма активно развивается мелкая моторика, во время каллиграфических упражнений активизируются те зоны головного мозга, которые «спят» во время работы на клавиатуре компьютера или при письме шариковой ручкой, активно работает и развивается механизм анализа причинно-следственных связей, трехмерное видение. Раскрытие ведущих идей, на которых базируется программа.

Ведущая идея программы заключается в создании условий для реализации интеллектуального потенциала школьников, формирования чувства уверенности в собственных силах и увеличения мотивации к обучению, позволяющей эффективно реализовывать проектную и исследовательскую деятельность обучающихся в разновозрастных проектных командах, получать новые образовательные результаты и инновационные продукты. Идея программы состоит в следующем: с большим увлечением выполняется ребенком только та деятельность, которая выбрана им самим свободно; деятельность строится не в русле отдельного учебного предмета. Идея программы состоит в следующем: с большим увлечением выполняется ребенком только та деятельность, которая выбрана им самим свободно; деятельность строится не в русле отдельного учебного предмета.

Ключевые понятия – почерк, каллиграфия.

Почерк – это «манера писать, характер начертания букв в письме. Каллиграфия же (в переводе с греческого) – это красивый почерк (kallos «красота», graphe «писать»). Каллиграфию часто называют искусством красивого письма, искусством изображения слова.

Направленность программы

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Каллиграфия» имеет социально-гуманитарную направленность.

Уровень усвоения программы – базовый.

Актуальность образовательной программы.

Одной из главных задач современной школы является планомерная и систематическая работа по формированию каллиграфически правильного письма. Эта задача наполняется еще более глубоким содержанием, так как, кроме достижения чисто учебных целей, сам

процесс такого письма служит важным средством формирования грамотности, развития эстетических вкусов, речи, волевых интеллектуальных качеств младших школьников. Содержание программы направлено на развитие мелкой моторики и координации движения руки, формирования навыков анализа, сравнения, распознавания, а также зрительного восприятия, произвольного внимания, посредством чего создается прочная основа по формированию каллиграфически правильного письма

Педагогическая целесообразность образовательной программы.

Программа «Каллиграфия» составлена таким образом, чтобы обучающиеся могли овладеть всем комплексом знаний по организации исследовательской деятельности, выполнении проектной работы, познакомиться с требованиями, предъявляемыми к оформлению и публичному представлению результатов своего труда, а также приобрести практические навыки. В процессе обучения, обучающиеся получат дополнительные знания в области литературы, истории, русского языка, изобразительного искусства что, в конечном итоге, изменит картину восприятия учащимися гуманитарных дисциплин.

Программа учитывает возрастные особенности детей, участвующих в ее реализации. Использование разнообразных видов деятельности при обучении позволяет развивать у учащихся познавательный интерес к письму, повышать стимул к обучению. Все это способствует более интенсивному усвоению знаний, приобретению умений и совершенствованию навыков каллиграфического письма.

Практическая значимость образовательной программы.

Программе свойственна развивающая направленность. Это означает, что заданное в программе и подлежащее освоению детьми содержание знаний и практических действий способствует проявлению и становлению интересов к познанию, обогащает ребенка и выявляет его индивидуальные возможности. Это, как правило, практические виды деятельности, доступные ребенку: сравнение, преобразование, воссоздание, написание.

Принципы отбора содержания образовательной программы.

Принципы отбора содержания (образовательный процесс построен с учетом уникальности и неповторимости каждого ребенка и направлен на максимальное развитие его способностей):

- принцип единства развития, обучения и воспитания;
- принцип систематичности и последовательности;
- принцип доступности;
- принцип наглядности;
- принцип взаимодействия и сотрудничества;
- принцип комплексного подхода.

Отличительные особенности программы.

Отличительная особенность программы заключается в изменении подхода к обучению детей, а именно – использовании специальной среды (программы), которое позволяет не только решать дидактические задачи гуманитарной направленности, но отвечает запросам ребенка, способствует его развитию. Овладение навыком письма – длительный и трудоёмкий процесс. Подобранные упражнения способствуют развитию мелкой моторики и координации движения руки, формированию навыков анализа, сравнения, распознавания, а также зрительного восприятия, произвольного внимания. В период школьного обучения каллиграфия, прямо или косвенно, взаимодействует с другими дисциплинами. Это способствует выстраиванию устойчивых межпредметных связей.

Цель дополнительной общеразвивающей образовательной программы: создание педагогических и социально-психологических условий для формирования основ графически правильного, четкого каллиграфического письма, получать новые образовательные результаты.

Задачи дополнительной общеразвивающей программы:

Образовательные:

- учить писать быстро, правильно, красиво.
- формировать гигиену письма; умение ориентироваться на листе бумаги, умение проводить графический анализ буквы.

Развивающие:

- способствовать развитию основных процессов мышления (анализ, синтез, сравнение).
- развивать мелкую моторику пальцев рук, наблюдательность, культуру речи; творческое мышление и образное воображение, познавательные возможности детей.

Воспитательные:

- воспитывать прилежание, аккуратность, усидчивость, сдержанность, трудолюбие, положительного отношения к процессу письма.
- прививать любовь к русскому языку, литературе, желание успешно учиться.
- воспитывать у обучающихся настойчивость в достижении цели, стремление к получению качественного законченного результата;
- формировать коммуникативные умения и навыки.

Психолого-педагогические характеристики обучающихся, участвующих в реализации образовательной программы.

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа предназначена для детей в возрасте 7-9 лет. Набор детей в объединения – свободный.

Формы обучения по образовательной программе.

Форма обучения – очная.

Режим занятий, периодичность и продолжительность занятий.

Общее количество часов в год - 27. Продолжительность занятий исчисляется в академических часах – 40 минут. Недельная нагрузка на одну группу – 1 час.

Объем и срок освоения образовательной программы.

Срок освоения программы – 1 год.

Основные методы обучения.

В современных технологических условиях процесс обучения требует методологической адаптации с учетом новых ресурсов и их специфических особенностей.

Участие в образовательных событиях позволяет обучающимся пробовать себя в конкурсных режимах и демонстрировать успехи и достижения. При организации образовательных событий сочетаются индивидуальные и групповые формы деятельности и творчества, разновозрастное сотрудничество, возможность «командного зачета», рефлексивная деятельность, выделяется время для отдыха, неформального общения и релаксации. У обучающихся повышается познавательная активность, раскрывается их потенциал, вырабатывается умение конструктивно взаимодействовать друг с другом. Каждое занятие содержит теоретическую часть и практическую работу по закреплению этого материала. Благодаря такому подходу у обучающихсярабатываются такие качества, как решение практических задач, умение ставить цель, планировать достижение этой цели.

Каждое занятие условно разбивается на 3 части, которые составляют в комплексе целостное занятие:

1 часть включает в себя организационные моменты, изложение нового материала, инструктаж;

2 часть – практическая работа обучающихся, самостоятельная или совместно с педагогом, под контролем педагога). Здесь происходит закрепление теоретического материала, отрабатываются навыки и приемы; формируются успешные способы профессиональной деятельности;

3 часть – посвящена анализу проделанной работы и подведению итогов. Широко используется форма творческих занятий, которая придает смысл обучению, мотивирует обучающихся на дальнейшее развитие. Это позволяет в увлекательной и доступной форме пробудить интерес обучающихся к изучению материала.

Метод дискуссии учит обучающихся отстаивать свое мнение и слушать других. Учебные дискуссии обогащают представления обучающихся по теме, упорядочивают и

закрепляют знания.

Ролевая игра позволяет участникам представить себя в предложенной ситуации, ощутить те или иные состояния более реально, почувствовать последствия тех или иных действий и принять решение.

Методы, в основе которых располагается уровень деятельности учащихся:

- исследовательский – самостоятельная творческая работа учащихся;
- репродуктивный – учащиеся воспроизводят полученные знания и освоенные способы деятельности;
- объяснительно-иллюстративный – дети воспринимают и усваивают готовую информацию;
- частично-поисковый – участие детей в коллективном поиске, решении поставленной задачи совместно с педагогом.

Методы, в основе которых лежит способ организации занятия:

- наглядный (показ мультимедийных материалов, иллюстраций, наблюдение, показ (выполнение) педагогом, работа по образцу и др.);
- словесный (устное изложение, беседа, рассказ, лекция и т.д.).

Методы, в основе которых лежит форма организации деятельности обучающихся на занятиях. При осуществлении образовательного процесса применяются следующие методы:

- проблемного изложения, исследовательский (для развития самостоятельности мышления, творческого подхода к выполняемой работе, исследовательских умений);
- объяснительно-иллюстративный (для формирования знаний и образа действий);
- репродуктивный (для формирования умений, навыков и способов деятельности);
- словесный - рассказ, объяснение, беседа, лекция (для формирования сознания);
- стимулирования (соревнования, выставки, поощрения).

Планируемые результаты

В работе над программой обучающиеся получат не только новые знания, но также надпредметные компетенции: умение работать в команде, способность анализировать информацию, принимать решения.

Образовательные.

По результатам занятий у обучающегося будут сформированы: интерес письму как к акту творчества, способу самовыражения, интерес к изучению старославянского языка, познавательный интерес к новым способам письма, адекватное понимание причин успешности/не успешности творческой деятельности, эмоциональность - умение осознавать и определять (называть) свои эмоции, эмпатия - умение осознавать и определять

эмоции других людей, сочувствовать другим людям, сопереживать, чувство прекрасного - умение чувствовать красоту и выразительность написанной буквы, орнаментальной цепочки, розетки, стремиться к совершенствованию собственного письма, любовь и уважение к Отечеству, его языку, письменности, культуре, осознание ответственности за произнесённое и написанное слово

Развивающиеся

Изменения в развитии мелкой моторики, внимательности, аккуратности. Наиболее ярко результат проявляется при создании и защите самостоятельного творческого проекта.

Воспитательные

Воспитательный результат занятий можно считать достигнутым, если обучающиеся проявляют стремление к самостоятельной работе, усовершенствованию навыков письма, созданию творческих проектов.

Механизм оценивания образовательных результатов.

1. Уровень теоретических знаний.

- Низкий уровень. Обучающийся знает фрагментарно изученный материал. Изложение материала сбивчивое, требующее корректировки наводящими вопросами.
- Средний уровень. Обучающийся знает изученный материал, но для полного раскрытия темы требуются дополнительные вопросы.
- Высокий уровень. Обучающийся знает изученный материал. Может дать логически выдержаный ответ, демонстрирующий полное владение материалом.

2. Уровень практических навыков и умений.

Низкий уровень. При выполнении практического задания требуется постоянная помощь педагога.

- Средний уровень. Нуждается в пояснении и помощи педагога, но способен после объяснения к самостоятельным действиям.

- Высокий уровень. Самостоятельно выполняет задание.

Для выявления уровня усвоения содержания программы проводится текущий контроль в виде сравнения фактических результатов освоения программы в конце освоения модуля. Итоговый контроль проводится в виде практической работы (по окончанию освоения программы).

Обучающиеся участвуют в различных конкурсах и выставках.

Формы подведения итогов реализации программы.

Для выявления уровня усвоения содержания программы и своевременного внесения коррекции в образовательный процесс, проводится текущий контроль в виде контрольного среза знаний освоения программы в конце освоения модуля. Итоговый контроль

проводится в виде промежуточной (по окончанию каждого года обучения) или итоговой аттестации (по окончанию освоения программы).

Текущий: прогностический, то есть проигрывание всех операций учебного действия до начала его реального выполнения. Пооперационный, то есть, контроль за правильностью, полнотой и последовательностью выполнения операций, входящих в состав действия. Рефлексивный контроль, обращённый на ориентированную основу, «план» действия и опирающийся на понимание принципов его построения. Контроль по результату, который проводится после осуществления учебного действия методом сравнения фактических результатов или выполненных операций с образцом. Итоговый контроль в форме практических работ, творческих работ учащихся, конкурсов, выставок. Самооценка и самоконтроль используется как определение учеником границ своего «знания – незнания», своих потенциальных возможностей, а также осознание тех проблем, которые ещё предстоит решить в ходе осуществления деятельности. Формы отслеживания образовательных результатов: работа по «плану», сравнение с образцом, методическая разработка и журнал посещаемости. Формы предъявления и демонстрации образовательных результатов: практические работы, конкурсы, выставки, открытое занятие.

Организационно-педагогические условия реализации образовательной программы.

Научно-методическое обеспечение реализации программы направлено на обеспечение широкого, постоянного и устойчивого доступа для всех участников образовательного процесса к любой информации, связанной с реализацией общеразвивающей программы, планируемыми результатами, организацией образовательного процесса и условиями его осуществления. Социально-психологические условия реализации образовательной программы обеспечивают:

- учет специфики возрастного психофизического развития обучающихся;
- вариативность направлений сопровождения участников образовательного процесса (сохранение и укрепление психологического здоровья обучающихся);
- формирование ценности здоровья и безопасного образа жизни; дифференциация и индивидуализация обучения; мониторинг возможностей и способностей обучающихся, выявление и поддержка одаренных детей, детей с ограниченными возможностями здоровья;
- формирование коммуникативных навыков в разновозрастной среде и среде сверстников.

Материально-технические условия (обеспечение).

Компьютер 1 шт.,

Проектор 1 шт.,

Интерактивная доска 1 шт.

Акустическая система - 1

Раздаточный материал:

карточки с графическими рисунками, шаблоны.

Кабинет, соответствующий санитарным нормам СанПин.

Пространственно-предметная среда (стенды, наглядные пособия и др.) .

Кадровые.

Педагог дополнительного образования, реализующий данную программу, должен иметь высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование в области, соответствующей профилю кружка, без предъявления требований к стажу работы, либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению «Образование и педагогика» без предъявления требований к стажу работы.

Оценочные и методические материалы.

Результаты образовательной деятельности отслеживаются путем проведения входной, текущей и итоговой аттестации обучающихся.

Аттестационный материал составлен в соответствии с целями и задачами дополнительной образовательной программы: что ребёнок должен знать, уметь к концу учебного года. Аттестация проводится каждый год обучения в течение года трижды:

- входящая - вторая неделя обучения,
- текущая - в середине учебного года (декабрь-январь);
- итоговая - май.

Входная аттестация проводится с целью определения уровня заинтересованности по данному направлению и оценки общего кругозора обучающихся.

Текущая аттестация оценивает качество усвоения знаний за первое полугодие, освоение программы дополнительного образования.

Итоговая аттестация включает в себя комплексное тестирование. По итогам реализации программы обучающиеся выполняют зачетные, творческие работы.

Входная, промежуточная и итоговая аттестация знаний детей проводится с помощью тестирования.

Методическое обеспечение

Обеспечение программы предусматривает наличие следующих методических видов продукции:

- электронные учебники;
- экранные видео лекции,
- видеоролики;
- информационные материалы на сайте, посвященном данной дополнительной общеобразовательной программе.

По результатам работ всей группы будет создаваться мультимедийное интерактивное издание, которое можно будет использовать не только в качестве отчетности о проделанной работе, но и как учебный материал для следующих групп обучающихся.

Уровневая дифференциация образовательной программы.

Учебный процесс организован на основе учета индивидуальных особенностей личностей, т.е. на уровне его возможностей и способностей.

Способы дифференциации предполагают использование разных способов организации деятельности детей, работа дифференцируется по степени самостоятельности, по степени и характеру помощи учащимся, по характеру учебных действий. Обычно используются различные способы дифференциации в сочетании друг с другом.

Варианты заданий в данной образовательной программе отличаются уровнем трудности, уровнем творчества, объемом. Ученики сами определяют, какой вариант будут выполнять. Каждый обучающийся имеет доступ к любому из уровней, что определяется его стартовой готовностью к освоению образовательной программы

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

(27 часов, 1 час в неделю)

Тема 1. Введение – 1 ч.

Теория: понятие «каллиграфия», инструменты и материалы для каллиграфии; правила правильной посадки, положения карандаша, тетради; знакомимся с понятиями: лево, право, между, впереди, за, верхний, нижний.

Практика: учимся правильно сидеть, держать карандаш, тетрадь; учимся ориентироваться в пространстве.

Тема 2. Обводим и рисуем. Штрихуем – 4 ч.

Теория: виды штриховок.

Практика: обводим и рисуем, штрихуем картинки горизонтальными, вертикальными и наклонными линиями, петлеобразные линии, овалы, круги, зигзаги.

Тема 3. Каллиграфическое рисование. Штриховка – 4 ч.

Теория: понятие «орнамента»; последовательность движений при написании элементов. Особенности написания строчных букв.

Практика: заполняет пространство листа; самостоятельно решает поставленную творческую задачу в разных каллиграфических формах; испытывает потребность выразить красоту окружающего мира красотой линии на листе бумаги.

Тема 4. Линии. Элементы букв – 6 ч.

Теория: элементы букв: «точка», «прямая», «дуга»; правила построения бордюров: 1. трансляция; 2. отражение; 3. инверсия.

Практика: отработка линий и элементов букв в прописях и тетрадях в частую косую линию. Правописание букв.

Тема 5. Штриховка. Буквы. – 6 ч.

Теория: осваивает разнообразные формы линий, понятие «орнамента»; осваивает последовательность движений при написании элементов; особенности написания строчных букв.

Практика: Заполняет пространство листа; самостоятельно решает поставленную творческую задачу в разных каллиграфических формах; испытывает потребность выразить красоту окружающего мира красотой линии на листе бумаги.

Тема 6. Буквы – 4 ч.

Теория: Разнообразные формы линий, понятие «орнамента»; последовательность движений при написании элементов. Особенности написания строчных букв.

Практика: анализируют образец изученной буквы, выделяют элементы; анализируют написанную букву, группу букв воспроизводят форму изученной буквы по алгоритму; соблюдают соразмерность элементов буквы по высоте, ширине.

Тема 7. Работа с перьевыми ручками – 2 ч.

Теория: особенности написания букв стальным пером, нажимы и завершение написания букв. Правила размещения текста в рамках рабочего пространства листа. Работа с межстрочным пространством. Выносы графики за поля листа. Исправление ошибок в написании.

Практика: анализируют образец изученной буквы, выделяют элементы; анализируют написанную букву, группу букв; воспроизводят форму изученной буквы по алгоритму; соблюдают соразмерность элементов буквы по высоте, ширине и углу наклона пера.

Тематический план

№ п/п	Наименование	Количество часов	Формы аттестации/ контроля
1.	Введение	1	Входной: собеседование
2.	Обводим и рисуем. Штрихуем	4	Текущий: наблюдение, выполнение практической работы
3.	Каллиграфическое рисование	4	Текущий: наблюдение, выполнение практической работы
4.	Линии. Элементы букв.	6	Текущий: наблюдение, выполнение практической работы
5.	Штриховка. Буквы.	6	Текущий: наблюдение, выполнение практической работы
6.	Буквы	4	Текущий: наблюдение, выполнение практической работы
7.	Работа с первьевыми ручками	2	Текущий: наблюдение, выполнение практической работы

Поурочное планирование

№ п/п	Тема занятий	Количество часов
1.	Что такое каллиграфия? Учимся правильно сидеть, держать карандаш, тетрадь.	1
2.	Штрихуем картинки горизонтальными, вертикальными и наклонными линиями	1
3.	Рисуем спирали	1
4.	Рисуем круги и овалы	1
5.	Рисуем дорожки. Обводим и рисуем зигзаги	1
6.	Каллиграфическое рисование. Рисование крючков.	1
7.	Безотрывное рисование по контуру	1
8.	Орнамент, как основа каллиграфии. Орнаменты из вертикальных, горизонтальных и наклонных линий.	1
9.	Прямая наклонная линия с закруглением вверху. Упражнения для движения пальцев и кисти. Проведение пальчиковой гимнастики.	1

10.	Знакомство с высотой больших и малых элементов, их письмо на одинаковом расстоянии.	1
11.	Упражнения для работы над высотой букв. Штрихование.	1
12.	Упражнения для работы над формой букв. Калька.	1
13.	Прямые с петлей внизу, на строке, наверху.	1
14.	Овалы и полуovalы большие и маленькие	1
15.	Упражнения для работы над формой строчных и заглавных букв. Сравнительные характеристики элементов букв А, Л, М, Я	1
16.	Упражнения для работы над формой строчных и заглавных букв. Сравнительные характеристики элементов букв З, Е, Ё	1
17.	Упражнения для работы над формой строчных и заглавных букв. Сравнительные характеристики элементов букв Х, Ж, С, Э	1
18.	Упражнения для работы над формой строчных и заглавных букв. Сравнительные характеристики элементов букв У, Ч	1
19.	Упражнения для работы над формой строчных и заглавных букв. Сравнительные характеристики элементов букв П, Т	1
20.	Упражнения для работы над формой строчных и заглавных букв. Сравнительные характеристики элементов букв И, ІІ	1
21.	Упражнения для работы над формой строчных и заглавных букв. Сравнительные характеристики элементов букв Ц, ІІІ	1
22.	Письмо буквы Б, б. Письмо слогов и слов с изученными буквами. Написание строчной буквы г. Написание заглавной буквы Г	1
23.	Письмо заглавной и строчной букв: к, К. Написание букв Ш, ш и слов с ними.	1
24.	Письмо буквы Ю. Письмо буквы Я. Отработка навыков письма, развития навыка письма двумя руками одновременно.	1
25.	Заглавная буква «Н». Заглавная буква «К». Отработка формы букв по группам. Каллиграфические упражнения.	1
26.	Правила посадки при письме. Положение руки и ручки. Работа с перьевой ручкой и чернилами. Письмо вертикальных и горизонтальных линий.	1
27.	Практическое занятие. Написание основных элементов букв. Алфавит.	1
	ИТОГО: 27 ч.	

Календарный учебный график

Утверждается ежегодно приказом директора ОУ, является Приложением к данной программе.

Продолжительность учебного года – 27 учебных недель.

Продолжительность каникул в течение учебного года утверждается ежегодно приказом директора ОУ и включает осенние, зимние и весенние каникулы продолжительностью не менее 7 дней каждые.

Учебный план

Наименование	Количество часов в неделю	Количество часов в год
Каллиграфия	1	27

Список литературы

1. Потапова Е. Н. Радость познания: Книга для учителя / Е. Н. Потапова. - М.: Просвещение, 2000.
2. Прохорова Е.В. Трудности у младших школьников на уроках письма // Начальная школа. - №5, 2009.
3. Галанов А.С. Развивающие игры для дошкольников. – М.: Астпресс книга, 2006. – 304 с.
4. Решетова Т.А. Модели при обучении первоклассников чтению и письму // Начальная школа. - №8, 2010.
5. Илюхина В.А. Особенности формирования графических навыков и анализа ошибок при письме. // Нач. школ. – 1999. - №8.
6. Потапова Е. Н. Радость познания: Книга для учителя. – М. Просвещение, 1990 (Творческая лаборатория учителя).
7. Кузьменко Н. С., Бетенькова Н. М. Прописи «Хочу хорошо писать» в 4 ч. – 2014.
8. Соловейчик М. С., Кузьменко Н. С., Бетенькова Н. М., Курлыгина О. Е. Поурочные методические рекомендации к букварю «Мой первый учебник» и прописям «Хочу хорошо писать» – 2011.
9. Карнаухова Г. И. Красиво писать — красоту творить //Начальная школа. — 1997. №5. С. 37-39
10. Федосова Н.А. Как исправить почерк детей. // Нач. шк. – 1990. - №4.

11. Носова Е. Игры и упражнения с логическими блоками. /Е. Носова // Обруч. – 2001. - № 2. – С. 12-19.
12. Овчинникова Л. Графические диктанты. // Обруч. – 2001. – №2. – С. 8-15.
- Интернет-ресурсы
13. Сайт Образовательный портал «Слово» <http://portal-slovo.ru>
14. Сайт Уроки каллиграфии <http://kalligrafinia.ru>

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 250795864576837559433845704902184217507778640394

Владелец Вяткина Татьяна Олеговна

Действителен С 09.09.2025 по 09.09.2026