

Департамент образования Администрации г. Екатеринбурга
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение –
средняя общеобразовательная школа № 168

620102 г. Екатеринбург, ул. Серафимы Дерябиной д. 27а, телефон - факс (343) 233-40-81 e-mail: soch168@eduekb.ru
ИНН/КПП 6658066139/665801001 ОКПО 41746036

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 01-01-11/11 от 25.01.2021.
Вступает в силу 26 января 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке оказания платных образовательных услуг в
Муниципальном автономном общеобразовательном учреждение –
средняя общеобразовательная школа № 168
(МАОУ – СОШ № 168)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке оказания платных образовательных услуг (далее – Положение) в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении – средняя общеобразовательная школа № 168 (далее по тексту Исполнитель, Учреждение) разработано на основании:

- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказом Министерства просвещения России от 16 сентября 2020 г. № 500 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Постановлением Главы города Екатеринбурга от 02.03.2005 г. № 161 «Об утверждении единой формы платежной квитанции со штрих-кодом по расчетам за платные услуги муниципальных учреждений образования, детских школ искусств и средних специальных учебных заведений культуры города Екатеринбурга»;
- Уставом МАОУ – СОШ № 168

определяет порядок и условия предоставления платных образовательных услуг (далее – ПОУ).

1.2. Положение регулирует отношения, возникающие между заказчиком, обучающимся и исполнителем при оказании платных образовательных услуг в Учреждение.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

- «заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющие намерение заказать, либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- «исполнитель» - Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее платные образовательные услуги обучающимся;
- «недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);
- «обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- «платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);
- «существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

1.4. Учреждение оказывает ПОУ на договорной основе в соответствии с уставными целями и задачами на основании Лицензии на право ведения образовательной деятельности в порядке, предусмотренном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (с изменениями).

1.5. ПОУ осуществляются за счет внебюджетных средств (средств спонсоров, частных лиц, в том числе родителей (законных представителей) и не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет

бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

1.6. Учреждение вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц ПОУ, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Учреждение предоставляет ПОУ в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей обучающихся Учреждения.

1.7. Определение стоимости ПОУ, предоставляемых Учреждением осуществляется непосредственно самим Учреждением. Порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности, осуществляется органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя федерального бюджетного учреждения.

1.8 Отказ заказчика от предлагаемых ему исполнителем дополнительных ПОУ, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

1.9. Учреждение обязано обеспечить заказчику и обучающемуся оказание ПОУ в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.10. Оказание ПОУ не может наносить ущерб или ухудшить качество основной образовательной деятельности Учреждения.

1.11. ПОУ и иные услуги оказываются потребителям на добровольной основе.

1.12. Учреждение обязано до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

1.13. Учреждение обязано довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении ПОУ в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

1.14. Информация, предусмотренная пунктами 1.12 и 1.13 настоящего Положения, предоставляется Учреждением в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также через расположение документов и материалов на официальном сайте Учреждения.

2. Перечень платных образовательных и иных услуг

2.1. В соответствии с Уставом и Лицензией исполнитель вправе оказывать следующие виды и формы платных образовательных (образовательные и развивающие услуги, оздоровительные мероприятия) услуг:

- реализация образовательных программ различной направленности, преподавание специальных курсов, циклов дисциплин за пределами основных общеобразовательных программ, при условии, что данные программы не финансируются из бюджета;
- реализация общеразвивающих дополнительных программ по адаптации детей к условиям школьной жизни;
- создание секций и групп по укреплению здоровья (оздоровительная гимнастика, волейбол, баскетбол, футбол, спортивные танцы, йога, общефизическая подготовка, атлетическая подготовка, бадминтон, каратэ, аэробика, ритмика);

- различные кружки и студии: обучение игре на музыкальных инструментах (гитара, флейта), танцам (классические танцы, современные эстрадные танцы), приобщение детей к знанию мировой культуры, декоративно-прикладному искусству).

Учреждение вправе предоставить иные платные услуги:

- осуществление ухода и присмотра за детьми в группах продленного дня (педагогическое сопровождение обучающихся) при условии отсутствия финансирования из бюджета;
- организация и проведение оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей в возрасте до 17 лет в рамках городской оздоровительной кампании при условии отсутствия финансирования из бюджета.

2.2. Перечень ПОУ на учебный год утверждается приказом директора и располагается на официальном сайте Учреждения.

2.3. Содержание и объем ПОУ определяется программой курса, учебным планом.

2.4. Исходя из запросов обучающихся и их родителей (законных представителей), при наличии соответствующих условий перечень ПОУ может быть расширен.

3. Порядок оказания платных образовательных услуг

3.1. Для организации платных образовательных услуг Учреждение:

- изучает спрос на ПОУ и определяет предполагаемый контингент обучающихся, проводит рекламную деятельность;
- создает условия для предоставления ПОУ с учетом требований по охране и безопасности здоровья обучающихся;
- создает необходимые условия, соответствующие действующим санитарным правилам и нормам;
- обеспечивает качественный кадровый ресурс, необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение;
- заключает договор с заказчиком на оказание ПОУ, предусмотрев в нем характер оказываемых услуг, срок действия договора, размер и условия оплаты предоставляемых услуг, а также иные условия;
- на основании заключенных договоров издает приказ об организации работы по оказанию ПОУ, предусматривающий ставки работников, занятых оказанием платных образовательных услуг, смету затрат на проведение ПОУ, учебные планы и штаты;
- заключает трудовые соглашения со специалистами на выполнение ПОУ.

3.2. Доводит до заказчика и обучающегося (в том числе путем размещения на официальном сайте Учреждения) достоверную информацию об исполнителе и оказываемых ПОУ, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

Информация содержит следующие сведения:

- наименование и место нахождения исполнителя, а также сведения о наличии лицензии, свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;
- информацию о порядке оказания ПОУ, в том числе образец договора об оказании ПОУ;
- об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;
- уровень и направленность реализуемых образовательных программ, формы и сроки их освоения;

3.3. Учреждение обязано также предоставить для ознакомления по требованию заказчика:

- Устав Учреждения;
- лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса в школе;
- адрес и телефон учредителя Учреждения;

- Положение о порядке оказания платных образовательных услуг;
- учебный план на платные образовательные услуги;
- учебные программы, по которым происходит обучение;
- перечень категорий лиц, имеющих право на получение льгот при оказании платных образовательных услуг.

3.4. Директор Учреждения издает приказы об организации конкретной платной образовательной услуги в Учреждение, утверждает учебный план и план финансово-хозяйственной деятельности на платную образовательную услугу.

3.5. В рабочем порядке директор Учреждения может рассматривать и утверждать:

- список лиц, получающих ПОУ (список может дополняться, уточняться в течение учебного периода);
- расписание занятий;
- при необходимости другие документы (расчеты стоимости платной услуги, формы договоров и соглашений, дополнения и изменения к ним, рекламные материалы, буклеты и т.д.)

3.6. Директор Учреждения заключает договоры с Заказчиками на оказание ПОУ. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному Заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

3.7. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя;
- место нахождения исполнителя;
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);
- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);
- вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.8. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании.

3.9. Договор составляется в соответствии с приказом Министерства просвещения РФ от 16.09.2020г. № 500 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по дополнительным общеобразовательным программам».

3.10. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Школы на дату заключения договора.

3.11. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, второй – у Заказчика.

3.12. Место оказания ПОУ определяется в соответствии с расписанием занятий, утвержденным директором Школы, в учебных классах, свободных от образовательного процесса.

3.13. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с потребностью обучающихся и спецификой предоставляемой услуги и составляет не более 25 чел. в группе.

3.14. Продолжительность занятий «Школы развития» для детей 5-6 лет составляет не более 30 минут, для обучающихся других платных образовательных услуг (детей школьного возраста) - не менее 40 минут в соответствии с расписанием занятий по оказанию платных образовательных услуг.

4. Кадровое обеспечение оказания платных образовательных услуг

4.1. Для выполнения работ по оказанию платных образовательных услуг привлекаются:

- основные работники Школы,
- сторонние специалисты.

4.2. Оплата труда работников Школы, принятых специалистов осуществляется на основании приказа директора Школы, согласно штатного расписания и утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности (или сметы доходов и расходов по данной услуге).

5. Порядок получения и расходования денежных средств

5.1. Платные образовательные услуги осуществляются за счет средств заказчиков (родителей (законных представителей)).

5.2. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Стоимость оказываемых платных образовательных услуг в договоре определяется по соглашению между Исполнителем и Заказчиком в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности (или сметой доходов и расходов).

5.3. Оплата за предоставляемые ПОУ производится только через учреждения банков в размере, определяемом договором, на лицевой счет Школы по именной квитанции со штрих-кодом, которая выдается МКУ Центр бухгалтерского и МТО образовательных учреждений г. Екатеринбурга Филиал-Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений Верх-Исетского района.

5.4. Учет поступления и использования средств от платных образовательных услуг в соответствии с действующим законодательством ведет МКУ «Центр бухгалтерского учета и МТО образовательных учреждений г. Екатеринбурга Филиал-Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений Верх-Исетского района».

5.5. Средства, поступающие от оказания ПОУ, учитываются на лицевом счете Учреждения, открытом Департаментом финансов Екатеринбурга в органах Федерального казначейства. Расходование указанных средств осуществляется в соответствии с общим планом финансово-хозяйственной деятельности (далее по тексту - ПФХД) из внебюджетных

источников, формируется на основе калькуляции стоимости ПОУ. Данные планы составляются в соответствии с методикой Управления образования Администрации г. Екатеринбурга (Распоряжение от 14.01.2008 г. № 18-Р с изменениями и дополнениями), утверждаются приказом директора Учреждения и согласовываются МКУ Центр бухгалтерского и МТО образовательных учреждений г. Екатеринбурга Филиал-Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений Верх-Исетского района. Централизованный бухгалтерский учет средств, полученных Учреждением от оказания ПОУ осуществляет МКУ Центр бухгалтерского и МТО образовательных учреждений г. Екатеринбурга Филиал-Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений Верх-Исетского района.

6. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг

6.1. Учреждение вправе снизить стоимость ПОУ по Договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Учреждения, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

6.2. Стоимость платных образовательных услуг по Договору может снижаться при наличии одного из следующих условий:

1) на 20% от стоимости, предусмотренной Договором при отнесении к следующим категориям граждан:

- дети - сироты;
- дети, оставшиеся без попечения родителей;
- утраты Обучающимся в период обучения обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя);

2) на 15% от стоимости, предусмотренной Договором для несовершеннолетних детей сотрудников Учреждения;

3) на 10% от стоимости, предусмотренной Договором, по письменному обращению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося, относящихся к категории малоимущих семей, и/или заключающим Договор на оказание по двум и более дополнительным образовательным программам.

6.3. Снижение стоимости за обучение для вышеуказанной категории лиц осуществляется на основании документов, представленных Заказчиком:

- письменное обращение законных представителей несовершеннолетнего Обучающегося на имя директора Учреждения с приложением документов, подтверждающих опеку над несовершеннолетними детьми;
- письменное обращение совершеннолетнего Обучающегося на имя директора Учреждения с приложением документов, подтверждающих, что гражданин - сирота;
- письменное обращение сотрудника Учреждения на имя директора Учреждения;
- письменное обращение родителей (законных представителей) к Директору Учреждения с приложением справки министерства социальной защиты о признании семьи малоимущей.

6.4. Снижение стоимости оплаты по льготным категориям не суммируется, заявителем выбирается одна из категорий, по которой осуществляется снижение стоимости.

6.5. До начала периода оказания ПОУ организатор ПОУ на основании подтверждающих документов разрабатывает и вносит на рассмотрение директору Учреждения проект перечня лиц, стоимость образовательных услуг которых может быть снижена по основаниям, предусмотренным настоящим Положением.

6.6. При снижении стоимости ПОУ на основании решения директора Учреждения издается соответствующий распорядительный акт в любое время в течение срока действия Договора, стоимость по которому снижается.

6.7. Вышеуказанный распорядительный акт доводится до сведения совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) любым удобным способом.

6.8. Распорядительные акты о снижении стоимости платных образовательных услуг подлежат отмене соответствующим распорядительным актом полностью или частично (либо в них вносятся изменения), если:

- в них содержатся недостоверные сведения о лицах, по договору с которыми стоимость платных образовательных услуг снижается;
- применительно к лицам, по договору с которыми стоимость платных образовательных услуг была снижена, утрачены основания снижения стоимости ПОУ.

6.9. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

7. Основания и порядок перерасчета стоимости платных образовательных услуг.

7.1. В случае пропуска занятий Обучающимся на групповых занятиях по уважительной причине

7.2. Исполнитель имеет право произвести перерасчет за ПОУ.

Уважительными причинами пропуска занятий Обучающимся считаются:

- а) непреодолимая сила, то есть чрезвычайные, непредотвратимые обстоятельства (землетрясение, ураган, наводнение, пожар и тр.);
- б) временная нетрудоспособность Обучающегося вследствие заболевания или травмы (подтверждается медицинской справкой установленного образца, заключением об освобождении от занятия или консультативным заключением врача с указанием времени проведения приема или консультации);
- в) участие обучающегося в общественном мероприятии, проводимом с разрешения администрации Учреждения на основании распорядительного акта Учреждения;
- г) участие Обучающегося в общественно полезном мероприятии, проводимом с разрешения администрации Учреждения, в случае, если представитель администрации (директор, заместитель директора) лично обратился с просьбой о привлечении Обучающегося к общественно полезному мероприятию с согласия самого обучающегося и (или) его родителей (законных представителей);
- д) вызов Обучающегося в государственные органы власти (подтверждается повесткой или иным документом);
- е) письменное обращение к директору Учреждения совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося, поданное за 3 (три) дня через Организатора ПОУ с указанием причин.

Все другие причины отсутствия Обучающегося на занятиях, предусмотренных расписанием занятий, следует считать пропуском без уважительной причины. Пропуском считается отсутствие Обучающегося на занятии в течение всего периода времени, установленного расписанием занятий. Если совершеннолетний Обучающийся или родитель (законный представитель) несовершеннолетнего Обучающегося не предоставит документы, подтверждающие уважительность причины пропуска занятий, то независимо от объяснений, причина пропуска считается неуважительной.

7.3. Перерасчет оплаты при пропуске занятий Обучающимся по уважительной причине производится на основании письменного заявления Заказчика, медицинской справки и иных подтверждающих документов. Заказчик обязан предоставить указанные документы в течение 10 (десяти) дней после возобновления посещения Обучающимся занятий согласно Договору, за исключением случая, предусмотренного пунктом «е» пп.7.2. настоящего Положения, когда

обращение должно быть подано за 3 (три) дня.

7.4. В случае предоставления Заказчиком подтверждающих документов до 20 числа периода, подлежащего оплате, перерасчет оплаты платных образовательных услуг производится в данном периоде. В случае предоставления Заказчиком подтверждающих документов после 20 числа периода, подлежащего оплате, перерасчет оплаты платных образовательных услуг производится в периоде, следующим за периодом, подлежащем оплате. По соглашению сторон возможно возмещение пропущенных занятий в иные дни согласно расписанию ПОУ.

7.5. Перерасчет оплаты в случае досрочного расторжения Договора производится на основании письменного заявления Заказчика. Перерасчет оплаты образовательных услуг производится с учетом фактического количества посещенных занятий Обучающимся. Возврат стоимости платных образовательных услуг, исчисленной в связи с перерасчетом их оплаты, осуществляется МКУ Центр бухгалтерского и МТО образовательных учреждений г. Екатеринбурга Филиал-Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений Верх-Исетского района путем безналичного перечисления денежных средств па банковский счет Заказчика, указанный им в заявлении на возврат с приложением распечатки с реквизитами банковского счета.

7.6. Отсутствие обучающегося на групповых занятиях по неуважительным причинам не является основанием для перерасчета или освобождения от оплаты ПОУ.

8. Ответственность Исполнителя и Заказчика при оказании платных образовательных услуг

8.1. Исполнитель оказывает ПОУ в порядке и в сроки, определенные договором.

8.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

8.3. При обнаружении недостатков оказанных ПОУ, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

8.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных платных образовательных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

8.5. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги), либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

- расторгнуть договор.

8.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

8.7. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

5.8. Директор Учреждения несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных образовательных услуг.

9. разрешение споров и рассмотрение претензий

9.1. При возникновении претензий к качеству, содержанию и количеству оказываемых платных образовательных услуг Заказчик может обратиться (письменно или устно) к ответственному должностному лицу, указанному в Договоре.

9.2. Ответственное должностное лицо обязано в течение 10 дней с момента получения устной или письменной претензии ответить на обращение и принять меры по устранению причин, вызвавших претензию.

9.3. При несогласии Заказчика с ответом должностного лица он может письменно обратиться к директору Учреждения. Директор имеет право назначить экспертизу качества и содержания дополнительного образования детей, если претензии касаются качества и содержания образования. Общий срок ответа на претензию - 10 дней. Срок ответа на претензию может быть изменен на срок работы экспертной комиссии, но не более чем на 14 дней (кроме случаев болезни педагогического работника или каникул).

9.4. Если Заказчик не согласен с ответом директора Учреждения, он вправе обратиться в вышестоящую организацию (Отдел образования Администрации Верх-Исетского района г. Екатеринбурга).

9.5. Вышеперечисленный порядок разрешения споров и рассмотрения претензий не лишает Заказчика права обращаться в суд и иные органы, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10. Заключительные положения

Изменения (дополнения) в настоящее Положение вносятся в том же порядке, что и при его первичном принятии.

ПРИНЯТО
с учётом мнения коллегиального органа управления
(протокол от № 5 от 22.01.2021)

ДОГОВОР № _____
об образовании по дополнительным общеобразовательным программам

г. Екатеринбург, МАОУ-СОШ № 168

г. _____
(место заключения договора)

«__» _____ 20__

(дата заключения договора)

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа №168, осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от «18» февраля 2011г. № 13360, выданной Министерством общего и профессионального образования Свердловской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Вяткиной Татьяны Олеговны, действующего на основании Устава МАОУ-СОШ № 168, и

(фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя лица, зачисляемого на обучение <1>/фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение/наименование организации с указанием должности, фамилии, имени, отчества (при наличии) лица, действующего от имени организации, документов, подтверждающих полномочия указанного лица <2>)
именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение)
именуемого(ой) _____ в _____
_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение)
_____ «Обучающийся» _____ и

именуемый(ая) в дальнейшем «Обучающийся» <4> (ненужное вычеркнуть), совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

I. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Обучающийся/Заказчик (ненужное вычеркнуть) обязуется оплатить образовательную услугу по обучению в рамках дополнительной общеобразовательной программы

(наименование дополнительной общеобразовательной программы;

форма обучения, вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности)
в очной форме в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и образовательными программами Исполнителя.

1.2. Срок освоения образовательной программы на момент подписания Договора составляет

(количество часов/дней/месяцев/лет)
Срок обучения по индивидуальному учебному плану (при его наличии у Обучающегося), в том числе ускоренному обучению, составляет _____.

1.3. После освоения Обучающимся образовательной программы ему выдается _____
(количество дней, месяцев, лет)
(документ об обучении, предусмотренный Исполнителем в качестве удостоверяющего освоение образовательной программы)

II. Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

2.1. Исполнитель вправе:

- 2.1.1. Самостоятельно или на основе сетевого взаимодействия осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося.
- 2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.
- 2.1.3. Изменять сроки предоставления платной образовательной услуги и расписание занятий по причине производственной необходимости (температурный режим, отключение электроэнергии и т.д.).
- 2.2. Заказчик вправе:
 - 2.2.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.
 - 2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» <5>. Обучающийся также вправе:
 - 2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.
 - 2.3.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.
 - 2.3.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.
 - 2.3.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.
 - 2.3.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

III. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

3.1. Исполнитель обязан:

- 3.1.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве Обучающегося по дополнительным общеобразовательным программам в МАОУ-СОШ № 168.
- 3.1.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»

Федерации» <6>.

3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, в том числе индивидуальным (при его наличии у Обучающегося), и расписанием занятий Исполнителя.

3.1.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения, а также специальные условия при необходимости (в случае если Обучающийся является лицом с ограниченными возможностями здоровья или инвалидом).

3.1.5. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора).

3.1.6. Принимать от Обучающегося и (или) Заказчика плату за образовательные услуги.

3.1.7. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья <7>.

3.1.8. Производить перерасчет оплаты за обучение в случае отсутствия на занятиях более 50% учебного времени в месяц при условии предоставления документов, подтверждающих наличие уважительных причин для отсутствия (болезнь, отъезд по семейным обстоятельствам и т.д.)

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги, указанные в разделе I настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

3.2.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях Обучающегося в случае, если у Обучающегося отсутствует такая возможность.

3.3. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» <8>, в том числе:

3.3.1. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным.

3.3.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях (в случае если не известил Заказчик).

3.3.3. Обучаться в образовательной организации по образовательной программе с соблюдением требований, установленных учебным планом, в том числе индивидуальным (при его наличии у Обучающегося), Исполнителя.

3.3.4. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

IV. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты

4.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения Обучающегося составляет _____ рублей, при стоимости 1 академического часа занятий _____ рублей. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период <9>.

Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по Договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, по основаниям и в порядке, установленном локальным нормативным актом Исполнителя, доведенном до сведения Обучающегося. <10>

4.2. Оплата производится ежемесячно равными частями, не позднее 15 числа текущего месяца подлежащего оплате в безналичном порядке на счет Исполнителя в банке, указанный в разделе IX настоящего Договора.

4.3. Обязательство по оплате образовательных услуг считается выполненным с момента поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя и подтверждается путем предоставления Исполнителю платежного документа об оплате. Процент за пользование услугами банка в стоимость образовательных услуг не входит и оплачивается Заказчиком отдельно.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

- установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

- просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

- невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося;

- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:

- по инициативе Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе Исполнителя в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию, в случае просрочки оплаты стоимости платной образовательной услуги по обучению в рамках дополнительной общеобразовательной программы, в случае невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платной образовательной услуги по обучению в рамках дополнительной общеобразовательной программы вследствие действий (бездействия) Обучающегося;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

5.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

5.6. Обучающийся/Заказчик (*ненужное вычеркнуть*) вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

VI. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

6.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги;

6.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги;

6.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в _____ срок недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

6.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

6.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

6.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;

6.4.4. Расторгнуть Договор.

6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, а также в связи с недостатками образовательной услуги.

VII. Срок действия Договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

VIII. Заключительные положения

8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.

8.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа/распоряжения о зачислении Обучающегося на обучение по платным дополнительным общеобразовательным программам до даты издания приказа/распоряжения об окончании обучения отчислении Обучающегося.

8.3. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

8.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

Исполнитель:

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа № 168

620102, г. Екатеринбург, ул. С. Дерябиной, д.27а
ИНН: 6658066139 КПП 665801001

Департамент финансов Екатеринбурга (МАОУ-СОИП № 168,

л/сч 4 906 20 00 071, л/сч 4 906 21 00 071)

Р/сч. 03234.643.6.5701.0006200

К/сч. 40102810645370000054

Уральское ГУ Банка России/УФК по Свердловской области г. Екатеринбург

БИК 016577551

Директор _____ /Т.О. Вяткина/

М.П. _____

IX. Адреса и реквизиты сторон

Заказчик: <11>

_____ / (фамилия, имя, отчество (при наличии) / (фамилия, имя, отчество (при наличии) / наименование юридического лица)

_____ (дата рождения)

_____ (адрес места жительства)

_____ (банковские реквизиты (при наличии), телефон)

_____ (подпись)

Обучающийся: <12>

_____ / (фамилия, имя, отчество (при наличии) / (фамилия, имя, отчество (при наличии) / наименование юридического лица)

_____ (дата рождения)

_____ (адрес места жительства)

_____ (банковские реквизиты (при наличии), телефон)

_____ (подпись)

<1> Заполняется в случае, если на момент заключения договора лицу, зачисляемому на обучение, не исполнилось четырнадцать лет.

<2> Заполняется в случае, если Заказчик является юридическим лицом.

<3> Заполняется в отношении лица, зачисляемого на обучение, которому на момент заключения договора не исполнилось четырнадцать лет.

<4> Заполняется в отношении лица, зачисляемого на обучение, которому на момент заключения договора исполнилось четырнадцать лет.

<5> Собрание законодательства РФ, 2012, №53, ст. 7598; 2019, № 49, ст. 6962.

<6> Пункт 10 Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 34, ст. 4437).

<7> Пункт 9 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598).

<8> Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2019, № 30, ст. 4134.

<9> Часть 3 ст. 54 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598).

<10> Часть 5 ст. 54 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598).

<11> В случае, если Обучающийся одновременно является Заказчиком, указанное поле не заполняется.

<12> Заполняется в случае, если Обучающийся является стороной договора.

Приложение №2
к Положению о порядке оказания платных
образовательных услуг

Директору МАОУ – СОШ № 168
Т.О. Вяткиной

ФИО родителя (законного представителя)

родителя (законного представителя)
обучающегося _____ класса

Ф.И. обучающегося

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего сына / мою дочь _____

(ФИО обучающегося и класс)

на платные образовательные услуги по дополнительной общеобразовательной
общеразвивающей программе _____

(указать название программы)

с _____
(указать дату начала обучения)

Дата: _____ / _____ / _____

С Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в учреждении, права и обязанности обучающихся. в том числе размещенными на интернет-сайте образовательного учреждения ознакомлен(а).

(подпись заявителя)

(инициалы, фамилия)

(дата)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» я, _____ даю свое согласие на обработку персональных данных моего ребенка, указанных в заявлении а также передачу в электронной форме по открытым каналам связи в сети Интернет в государственные и муниципальные органы и долгосрочное использование в целях предоставления образовательной услуги согласно действующему законодательству.

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве настоящего согласия.

(подпись заявителя)

(инициалы, фамилия)

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575957

Владелец Вяткина Татьяна Олеговна

Действителен с 25.02.2021 по 25.02.2022