

Департамент образования Администрации города Екатеринбурга
**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение –
средняя общеобразовательная школа № 168**

620102 г. Екатеринбург, ул. Серафимы Дерябиной д. 27а, телефон/факс (343) 233-40-81 e-mail: soch168@eduekb.ru
ИНН/КПП 6658066139/665801001 ОКПО 41746036

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 01-01-11/114 от 06.11.2020г.
Вступает в силу «07» ноября 2020 г

ПОЛОЖЕНИЕ

**о комиссии по питанию обучающихся
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения –
средней общеобразовательной школы № 168
(МАОУ – СОШ № 168)**

1. Общие положения

1.1 Комиссия по питанию обучающихся (далее - Комиссия) создана в целях постоянного контроля организации питания обучающихся Муниципального автономного общеобразовательного учреждения – средняя общеобразовательная школа № 168 (далее – Учреждение), качества безопасности приготовления пищи, рационального составления меню и решения вопросов улучшения организации, качества и безопасности питания обучающихся.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется действующими нормативно - правовыми актами, регулирующими вопросы организации питания обучающихся и настоящим положением.

1.3. При принятии настоящего Положения, в соответствии с ч. 3 ст. 30 ФЗ «Об образовании в РФ», учтено мнение обучающихся в лице Совета обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в лице Совета родителей.

1.4. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений Учреждения

2. Организационная структура и порядок работы Комиссии

2.1 Комиссия по питанию формируется из представителей администрации Учреждения, профсоюзного комитета, родительской общественности, обучающихся.

2.2. Состав Комиссии по питанию утверждается приказом Учреждения.

2.3. Заседания Комиссии проходят в соответствии с графиком работы Комиссии, но не реже четырёх раз в год.

2.4. В исключительных случаях по инициативе Председателя Комиссии, могут созываться внеочередные заседания для решения вопросов, не терпящих отлагательства.

2.5. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов её членов, присутствующих на заседании и фиксируются в протоколах заседаний Комиссий.

2.6. При равенстве голосов решающим является голос Председателя Комиссии.

2.7. Протоколы заседаний ведутся секретарём, избираемым из числа членов Комиссии, и хранятся в течение учебного года.

3. Компетенция Комиссии

3.1. Определяет основные направления развития и совершенствования организации питания обучающихся в Учреждении.

3.2. Контролирует выполнение классными руководителями Постановления Администрации города Екатеринбурга, Распоряжений начальника Департамента образования Администрации города Екатеринбурга по организации питания обучающихся.

3.3. Вносит представление директору Учреждения о мерах поощрения и (или) взыскания работникам Учреждения по организации питания обучающихся.

3.4. Содействует организации просветительской работы по вопросам здорового питания среди обучающихся Учреждения.

3.5. В целях совершенствования организации питания обучающихся и устранения выявленных нарушений в организации питания может заслушивать на своих заседаниях классных руководителей, представителей предприятия организующего питание обучающихся Учреждения и других заинтересованных лиц.

3.6. По итогам работы Комиссии составляется акт и направляется директору Учреждения.

4. Ответственность

4.1. В случае неявки члена Комиссии по каким-либо причинам, он должен не позднее, чем за один день до заседания Комиссии сообщить заместителю председателя Комиссии о своём отсутствии.

4.2. В случае невозможности явиться по какой-либо причине члену Комиссии обязательно производится замена, о чём ставится в известность заместитель председателя Комиссии.

ПРИНЯТО
с учётом мнения коллегиального органа управления
(протокол от № 3 от 05.11.2020 г.)